

**Umowa dostawy .....(wzór)**

Zawarta w dniu ..... r., w Studzieńcu pomiędzy:

**Okręgowym Ośrodkiem Wychowawczym w Studzieńcu,  
Studzieniec 20 A, 96 – 330 Puszcza Mariańska**

NIP: 8361299993, REGON: 000323393

zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

..... – .....

a

.....

.....

NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu produkty spożywcze: ....., spośród rodzajów wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy, w cenach jednostkowych oraz do maksymalnej ilości i kwoty określonych ofertą Wykonawcy, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot umowy odebrać i zapłacić cenę określoną w oparciu o wskazany wyżej cennik określony ofertą Wykonawcy oraz Zamówieniem częściowym opisanym w § 2 ust. 1 poniżej.
2. Ostateczna ilość poszczególnych produktów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy i zostanie określona Zamówieniami częściowymi opisanymi w § 2 ust. 1 poniżej, przy czym ilość, która zostanie zrealizowana, obejmuje co najmniej 40% wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 3 ust. 1. W przypadku zmiany sumarycznej ilości zamówienia w następstwie uprawnienia określonego zdaniem poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze lub inne związane lub wynikające ze wskazanej okoliczności. Niepełna realizacja pozostałej części zamówienia ze strony zamawiającego nie narusza postanowień niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do dochodzenia przez wykonawcę wykonania umowy w pozostałej części ani też innych roszczeń finansowych.
3. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu w obrębie tego samego rodzaju produktów zachowując łączną wartość umowy, która została określona w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 2 Dostawa**

1. Dostawy realizowane będą w oparciu o szczegółowe zamówienia mailowe (w uzasadnionych przypadkach telefoniczne) składane przez Zamawiającego, zawierające rodzaj produktów oraz ilość (dalej: **Zamówienia częściowe**). Zamówienia telefoniczne powinny być następnie potwierdzone mailem do końca dnia, w którym zamówienie telefoniczne zostało złożone.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment objęty każdorazowym Zamówieniem częściowym do siedziby Zamawiającego. Realizowaną dostawę Wykonawca jest zobowiązany rozładować w magazynie lub w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Dostawy realizowane będą według potrzeb Zamawiającego określonych w Zamówieniach częściowych w dniach od poniedziałku do soboty, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia przez Zamawiającego w godzinach od 8.00 do 14.00. Zamówienie częściowe, aby zostało zrealizowane tego samego dnia, powinno zostać złożone przez Zamawiającego tego samego dnia do godziny 10:00. W przypadku złożenia Zamówienia częściowego po godzinie 10:00 danego dnia, możliwość realizacji zamówienia

tego samego dnia powinna zostać potwierdzona przez Wykonawcę. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby Zamówienie częściowe dokonane po godz.10:00 zostało zrealizowane tego samego dnia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu objętego umową u innego dostawcy jeżeli jego cena jest niższa niż zaoferowana przez Wykonawcę.

### **§ 3 Wynagrodzenie/Cena**

1. Strony określają maksymalną wartość umowy na:  
Wartość netto: zł (słownie: ..... zł)  
  
Wartość brutto: zł (słownie: ..... zł).
2. Cena za poszczególne produkty objęte Zamówieniami częściowymi obejmuje wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją umowy, w tym koszty: transportu, dojazdu.
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy nie może przekroczyć ustalonej wartości umowy, o której mowa w ust. 1.
4. Wartości i ceny są stałe do końca trwania umowy.

### **§ 4 Termin obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. lub do osiągnięcia maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 umowy, w zależności które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

### **§ 5 Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia produktu posiadającego odpowiednie świadectwa oraz spełniającego obowiązujące wymagania i normy jakościowe, w szczególności wynikające z przepisów Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2006 nr 171 poz. 1225),
  - b) dostarczenia produktu o maksymalnie długim terminie przydatności do spożycia, w każdym przypadku nie krótszym niż 60 dni,
  - c) dowozu produktu do siedziby Zamawiającego,
  - d) dostarczenia produktu specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika,
  - e) dostarczenia produktu Zamawiającemu we właściwym dla danego produktu opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu,
  - f) zabezpieczenia należycie produktu na czas przewozu.

### **§ 6 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór ilościowy oraz jakościowy będzie dokonywany przez Zamawiającego w oparciu m.in. o złożone Zamówienie częściowe.
2. Potwierdzeniem dostarczenia produktów oraz ich odbioru będzie każdorazowo podpisany przez Zamawiającego „Protokół odbioru ilościowo-jakościowego”. Wzór „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego” stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
3. Do podpisania „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego” Zamawiający powołuje osobę wskazaną w § 13 ust. 1 pkt. a) umowy, a Wykonawca osobę wskazaną w § 13 ust. 1 pkt. b) umowy.
4. W celu przeprowadzenia procedury odbioru ilościowo-jakościowego Zamawiający lub jego przedstawiciel, o którym mowa w ust. 3, dokona sprawdzenia dostarczonych produktów, polegającego na upewnieniu się, że są one wolne od wad fizycznych oraz dokona weryfikacji ich ilości.

5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, iż towarem wadliwym z powodu niedotrzymania jego jakości będzie przede wszystkim towar wykazujący zewnętrzne cechy zepsucia, zgnilizny, odbarwienia, konsystencją lub kolorem odbiegający od typowego dla produktu oraz niezdatny do spożycia z powodu sprzecznej z umową daty przydatności do spożycia lub produkt będący przyczyną powstania wszelkiego rodzaju zatruc pokarmowych, powstałych na skutek jego spożycia bezpośrednio lub jako składnik przygotowywanych posiłków.
6. W przypadku dostarczenia produktu:
  - a) z wadami jakościowymi - Zamawiający może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad,
  - b) niezgodnego ze złożonym Zamówieniem częściowym asortymentem lub ilością – Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy i żądać dostarczenia towaru zgodnego z Zamówieniem częściowym,
  - c) z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi podczas jego magazynowania lub użycia, Zamawiający pozostawi go do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie za pośrednictwem maila o stwierdzonych wadach,
  - d) środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca może odmówić jego przyjęcia.
7. W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy – Zamawiający może odmówić jej przyjęcia i dokonać zakupu u innego dostawcy.
8. Podstawą reklamacji jest sporządzenie stosownego protokołu reklamacyjnego.
9. W przypadku zasadności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest, w ciągu maksymalnie ..... **godzin** od chwili otrzymania protokołu reklamacyjnego, do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, w sposób uzgodniony z Zamawiającym. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby usunięcie wad nastąpiło tego samego dnia co złożenie reklamacji.
10. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków reklamacyjnych lub odmowy uznania reklamacji, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo nabycia towaru w zakwestionowanej ilości u innego dostawcy. Różnice wynikające z wysokości ceny umownej i detalicznej innego dostawcy/sprzedawcy ponosi w takim wypadku Wykonawca.

## **§ 7 Warunki płatności**

1. Zapłata ceny sprzedaży przez Zamawiającego za dostarczony produkt nastąpi przelewem w terminie do 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo- jakościowego oraz otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury będą Zamówienia częściowe wraz z podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami odbioru ilościowo-jakościowego. Faktura powinna zachowywać zgodność z protokołem odbioru ilościowo – jakościowego. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za dostarczony towar w przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej faktury lub niezgodności dostarczonego asortymentu z fakturą.
3. Ceny jednostkowe produktów objętych przedmiotem umowy mogą być waloryzowane w oparciu o procentowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku obniżenia cen rynkowych produktów należących do asortymentu objętego niniejszą umową ceny zostaną odpowiednio zmniejszone, po udokumentowaniu przez Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy.

## **§ 8 Kara umowna i odpowiedzialność**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
  - a) z tytułu niedotrzymania terminu dostawy, określonego w § 2 ust. 3 w wysokości 2% wartości brutto niedostarczonych produktów, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) z tytułu niedotrzymania terminu wymiany lub uzupełnienia przedmiotu zamówienia określonego w § 6 ust. 6 lub 7 lub 9 umowy w wysokości 2% wartości brutto niedostarczonego towaru, za każdy dzień opóźnienia,

- c) z tytułu niedotrzymania jakości określonej w § 5 umowy - w wysokości 2% wartości brutto wadliwej dostawy towaru za każdy dzień opóźnienia,
  - d) z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub przez Wykonawcę – w wysokości 2% wartości umowy netto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
- 2. W przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kary umownej.
  - 3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
  - 4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem.
  - 5. Odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu produktów ponosi Wykonawca.
  - 6. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego produktu Wykonawca odpowiada za wszelką szkodę poniesioną przez Zamawiającego z powyższego tytułu, w szczególności zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

### **§ 9 Rozwiązanie umowy**

- 1. Umowę może rozwiązać każda ze Stron za pisemnym wypowiedzeniem dokonany przez:
  - a) Zamawiającego - z terminem jednomiesięcznym wypowiedzenia,
  - b) Wykonawcę - z terminem trzymiesięcznym wypowiedzenia.
- 2. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym, tj. bez okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w przypadku:
  - a) naliczenia kar umownych w wysokości przekraczającej 20% wartości umowy netto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
  - b) powtarzających się (minimum 2 w jednym miesiącu) uwzględnionych reklamacji ilościowych w stosunku do przedmiotu umowy,
  - c) dwukrotnego naruszenia norm jakościowych dostarczanych artykułów spożywczych i rozstrzygnięcia reklamacji na korzyść Zamawiającego,
  - d) trzykrotnego uchybienia terminu dostaw przez Wykonawcę,
  - e) zaniechania realizacji dostaw,
  - f) powierzenia przez Wykonawcę wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
  - g) niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
- 3. Bieg okresu wypowiedzenia liczy się od dnia następującego po dniu otrzymania pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem.
- 4. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę podstawowych postanowień umowy.
- 5. Wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

### **§ 10 Odstąpienie od umowy**

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub nastąpiły zmiany w zapewnieniu środków publicznych na realizację zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - b) rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy.

## **§ 11 Poufność**

1. Strony uzgadniają, że dla potrzeb Umowy przez Informacje Poufne rozumieć się będzie wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, które uzyskane zostały w związku z negocjowaniem, zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem Umowy, a w szczególności:
  - a) zakres produktów, ceny produktów, ilości produktów, warunki dostaw objętych umową,
  - b) wszystkie informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) wszystkie informacje stanowiące dane osobowe w rozumieniu przepisów prawa,
  - d) informacje dotyczące struktury organizacyjnej Stron, w szczególności informacje dotyczące schematów organizacyjnych, struktury stanowisk pracowników, opisu stanowisk pracy i wewnętrzne regulacje dotyczące określenia zakresu odpowiedzialności,
  - e) informacje o charakterze technicznym lub objęte tajemnicą handlową Stron, dotyczące w szczególności produktów, procedur i cen, działalności, sytuacji finansowej, rodzaju oferowanych produktów/usług oraz sposobu wykonywania czynności,
  - f) postanowienia Umowy, informacje dotyczące przebiegu negocjacji Umowy, postanowienia innych umów zawartych pomiędzy Stronami,
  - g) inne informacje przekazywane nawzajem przez Strony oznaczone jako poufne,
  - h) informacje udostępnione przez Zamawiającego Wykonawcom w celu realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do chronienia Informacji poufnych i do nieujawniania tych informacji osobom trzecim, bez wyraźnego pisemnego polecenia Zamawiającego lub jego pisemnej zgody. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania uzyskanych informacji i dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji i dokumentów publicznie dostępnych. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania tajemnicy w wypadku, gdy ujawnienia informacji żąda uprawniony organ w zakresie wymaganym przepisami prawa.
4. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danych informacji, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępnymi Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie czy informacje te ma traktować jako Informację poufną.
5. W wypadku naruszenia przez Stronę postanowień niniejszego paragrafu jest ona odpowiedzialna za naprawienie szkody poniesionej przez drugą Stronę wskutek tego naruszenia.
6. Każda ze Stron zobowiązana jest dołożyć należytej staranności, a w szczególności odebrać stosowne zobowiązania do zachowania poufności, w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną. Strony mogą ujawnić Informacje poufne wtedy, gdy stały się one dostępne dla zainteresowanych z innego źródła, żądania ich ujawnienia wymaga uprawniony organ administracji lub wymiaru sprawiedliwości lub gdy dana informacja straciła poufny charakter.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują bezterminowo, także w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy.

## **§ 12 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "Rozporządzeniem" lub RODO), udostępniają sobie nawzajem dane osobowe osób je reprezentujących: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail oraz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia lub odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy po każdej ze stron: imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres, e-mail.

2. W związku z wykonaniem umowy Administrator będzie przetwarzać dane osobowe reprezentantów stron występujących przy zawarciu umowy oraz przedstawicieli zaangażowanych w realizację umowy (pracowników lub współpracowników drugiej strony). Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać w prawnie uzasadnionym interesie Administratora, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. f) .Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest realizacja zawartej umowy, realizacja bieżącego kontaktu i współpracy zawodowej związanej z przedmiotem działalności Administratora oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami skierowanymi przeciwko Administratorowi. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać także w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających w szczególności z przepisów podatkowych i rachunkowych tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
3. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie będą przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej strony, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. Strony oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Strony mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak też do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, na zasadach określonych przepisami prawa.
6. Odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja z realizacji zadania, w oparciu o obowiązujące przepisy.
7. Dane osobowe będą przechowywane, przez cały czas trwania umowy aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z niej wynikających, a następnie dane będą archiwizowane przez okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa.

### **§ 13 Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego:  
.....
  - b) po stronie Wykonawcy:  
.....
2. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.
3. Strony wskazują adresy email na potrzeby realizacji umowy, w szczególności na potrzeby składania Zamówień częściowych:
  - a) adres e-mail Zamawiającego:  
.....
  - b) adres e-mail Wykonawcy:  
.....

### **§ 14 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy m.in. ustawy Kodeks cywilny.

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - protokół odbioru ilościowo-jakościowego

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - JAKOŚCIOWEGO

Zamawiający: .....

Wykonawca: .....

Dnia .....

Niniejszym potwierdzam odbiór dostarczonych w dniu ..... 2026 r. przez Wykonawcę –  
.....na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. następujących produktów:

.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....
.....	-	szt. ....

Ocena kompletności (ilości) dostarczonych materiałów: kompletne/niekompletne\*.

Ocena zgodności dostarczonych materiałów z ofertą: zgodne/niezgodne\*.

Ocena stanu dostarczonych materiałów (jakości): dobre/wadliwe \*.

Uwagi: .....

.....

.....  
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....  
podpis przedstawiciela Zamawiającego

\*niepotrzebne skreślić